上海市工程建设质量管理协会

沪工质协（2022）第25号

**关于开展2022年“上海市用户满意工程”、**

**“上海市用户满意企业”及“****上海市工程建设质量管理优秀经理人”活动的通知**

各会员单位：

为贯彻党中央国务院关于推动高质量发展、建设质量强国的决策部署，进一步落实“质量第一，效益优先”的方针，坚持创新、协调、绿色、开放、共享新发展理念，以推动企业加快以用户需求为导向的产品创新、服务升级和质量改进，不断改善消费体验，持续增强人民群众对质量的获得感和满意度，助力高质量发展。经研究决定，继续开展2022年“上海市用户满意工程”、“上海市用户满意企业”及“上海市工程建设质量管理优秀经理人”的评选活动。现将有关事项通知如下：

一、各推荐单位须根据《上海市用户满意工程评选办法》（附件1）、《上海市用户满意企业评选办法》（附件2）、《上海市工程建设质量管理优秀经理人评选办法》（附件3）的规定和工作程序，严格把关，做好推荐工作。

二、各申报企业须根据评选方法及申报表相关要求，填写对应表格，准备规定材料并装订成册，提前10天向上级部门申报。无上级主管单位的企业可按要求直接向上海市工程建设质量管理协会申报。

三、申报时间：2022年11月15日～12月20日

四、测评、检查、评审时间：2022年12月10日～1月10日

五、联系方式

Email:gzxyhmy@163.com

联系部门：上海市工程建设质量管理协会 质量工作部

联系人：朱新华朱意而

电 话：021-61671075 13761390658 13601748636

地址：上海市普陀区曹杨路535号汇融大厦1805

邮编：200063

附件：1、上海市用户满意工程评选办法及申报表

2、上海市用户满意企业评选办法及申报表

3、上海市工程建设质量管理优秀经理人评选办法及申报表（本文件及附件可在我协会网站查阅下载，网址：www.gczlsh.com）

上海市工程建设质量管理协会

2022年11月

表一

**上海市用户满意工程申报表**

申报工程名称：

工程所在区域：

施工企业名称：

通讯地址：

邮政编码：

联系人：手机：

填报日期年月日

**填表说明及装订顺序**

1. 表列数据要如实填写，字迹工整清楚。
2. 不填之项要说明原因。
3. 格内填不下可另行附页。
4. 申报表一式二份，一份报协会(附电子文档)，一份企业备案。
5. 上海市用户满意工程具体申报资料装订顺序（并按下述顺序附目录）：
6. 上海市用户满意工程申报表；
7. 工程承发包合同(复印件)；
8. 建设工程竣工验收报告（复印件）；
9. 该工程所获区级以上质量奖项证书（复印件）；
10. 工程所在位置路线示意图。
11. 在填报上海市用户满意工程申报表，可将同一小区同类型的数栋楼房填写在一份申报表上即可。
12. 申报上海市十佳用户满意工程的，应当满足的几个方面要求的证明文件。

**注：所有资料装订要求用A4纸规格。**

**上海市用户满意工程申报表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 工程名称 |  | 结构类型 |  |
| （房号） |  | 层数 |  |
| 工程详细地址（交叉路口） |  | 开工日期 |  | 建筑面积（m2） |  |
|  |  | 竣工日期 |  | 工程造价(万元) |  |
| 有无重大质量安全事故 |  | 实测昼夜噪声（db） |  |
| **以下两行（1、2）内容由住宅工程填报** |
| **1** | 容积率 |  | 绿化率 |  |
| **2** | 设计户数 |  | 已入住数 |  | 入住率 |  |
| 施工单位 | 名称 |  | 企业等级 |  | 法人代表 |  |
| 地址 |  | 联系人 |  | 电话 |  | 邮编 |  |
| 手机 |  |
| 建设单位 | 名称 |  | 法人代表 |  |
| 地址 |  | 联系人 |  | 联系电话 |  | 邮编 |  |
| 物业管理单位 | 名称 |  | 邮编 |  |
| 地址 |  | 联系人 |  | 联系电话 |  |
| 工程获区级以上质量奖项情况 | 获奖时间 | 颁奖部门 | 奖项名称 |
|  |  |  |
| 工程概况、工程质量管理和为用户服务的做法和主要经验（1000字内） |

注：工程概况应包括环境保护、节能减排和绿化环境情况。

|  |
| --- |
| 申报推荐审核意见 |
| 申报单位 | 建筑施工企业（盖章）年月日 | 建设单位（盖章）年月日 |
| 物业管理单位（盖章）年月日 | 上级单位（盖章）或兄弟省市沪办（盖章）年月日 |
| 上海市用户满意工程评选委员会意见 | （盖章）年月日 |

表二

**上海市用户满意企业申报表**

企业名称：（加盖公章）

通讯地址：

邮政编码：

填报日期年月日

**填表说明**

一、表列数据要如实填写，字迹工整清楚

二、不填之项要说明原因

三、格内填不下可另行附页

四、上海市用户满意企业申报资料装订顺序：

1. 申报表（一份与申报资料共同装订，另两份申报表不装订）；
2. 质量管理体系认证证书复印件；
3. 企业制定用户服务体系标准及程序文件复印件；
4. 企业所获区级以上各类奖项复印件；
5. 企业本年度竣工、在建工程项目一览表。
6. 申报上海市十佳用户满意企业的，应当满足的几个方面要求的证明文件。

注：所有资料装订要求用A4纸规格。

**上海市用户满意企业申报表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 企业法定代表人 |  | 电话 |  | 传真 |  |
| 联系部门名称 |  | 联系人及手机 |  |
| 职工总数 |  | 总资产（万元） |  | 净资产（万元） |  |
| 总产值（万元） |  |
| 资质等级 |  | 企业性质 |  |
| 经营范围 |  |
| 全员劳动生产率（人/年） |  | 利税总额（万元） |  |
| 工程优良品率（%） |  | 合格率（%） |  |
| 三年内有无重大质量安全事故 |  |
| 制定服务规范情况 |  |

|  |
| --- |
| 质量管理和为用户服务的特点、主要经验（500字） |
| 企业主管部门（外省市驻沪办）推荐意见：单位（盖章）年月日 |
| 专家组初评意见：（签章）年月日 |
| 评选委员会审批意见：（签章）年月日 |

表三

**上海市工程建设质量管理优秀经理人**

**申 报 表**

申报人姓名

申报人单位（公章）

通讯地址

邮编：

上海市工程建设质量管理协会

填报日期年月日

**上海市工程建设质量管理优秀经理人申报表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 性别 |  | 出生年月 |  | 政治面貌 |  |
| 文化程度 |  | 职称 |  | 工作部门 |  | 职务 |  |
| 工作单位 |  | 单位地址 |  |
| 联系人及联系电话 |  | 传真 |  | 邮编 |  |
| 质量工作经历： |
| 历次获奖情况： |

|  |
| --- |
| 质量管理优秀经理人主要事迹：（800字以上，可附页） |
| 申报企业意见：（盖章）年月日 |
| 上级主管部门（外省市沪办建管处）推荐单位意见：（盖章）年月日 |
| 上海市工程建设质量管理协会审批意见：（盖章）年月日 |