# **优质结构项目网上申报平台**

# 操作手册

# **操作人：申报单位**

**编写单位：**上海汇绿电子商务有限公司

# 前言（略）

# 第一章 概述

## 第一节 环境要求

### 1运行环境

上网浏览器建议使用谷歌浏览器（Chrome）

### 2网络要求

通过电话拨号、ADSL、宽带、局域网等各种方式连接到互联网上

### 3操作人员要求

* 对windows能够进行基本操作
* 熟悉用IE进行上网浏览
* 较熟练使用鼠标及键盘

## 主要功能模块

#### 1.申报单位功能模块：包括预申报列表、正式申报列表、第三方机构管理

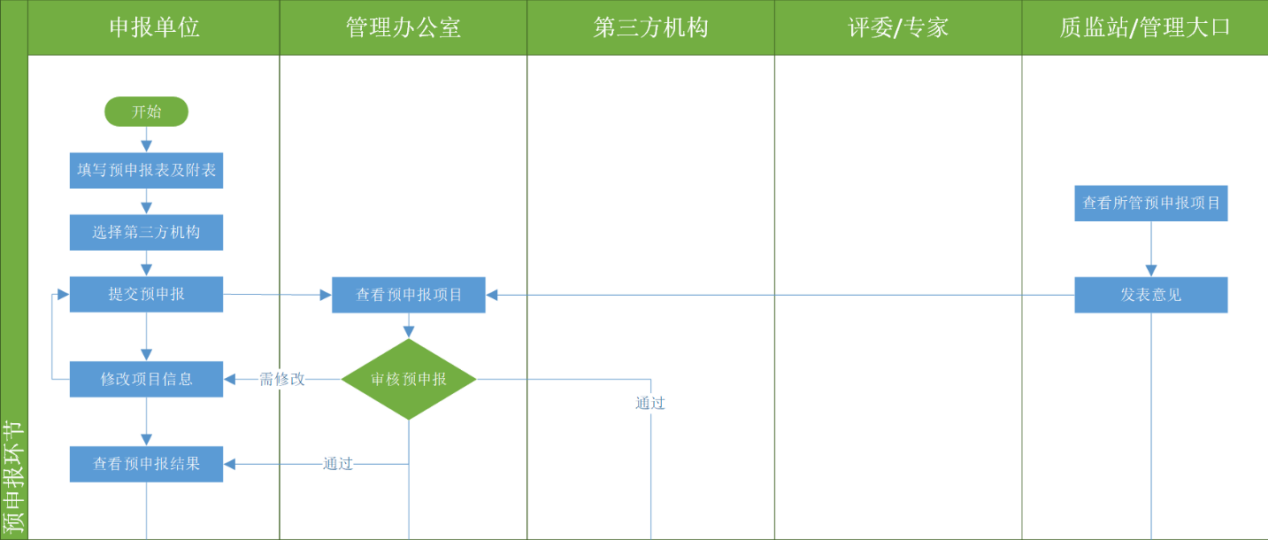
#### 2.项目管理功能模块：包括预申报管理、正式申报管理

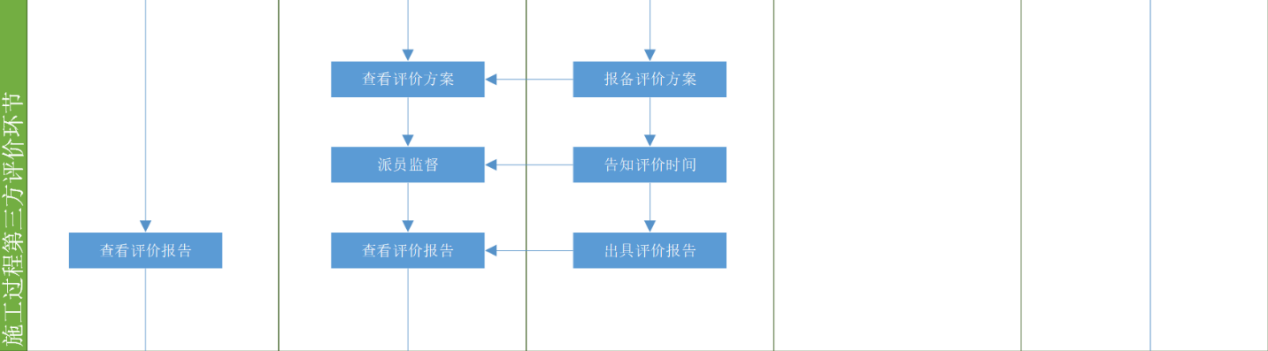
#### 3.第三方机构功能模块：包括待评价项目列表

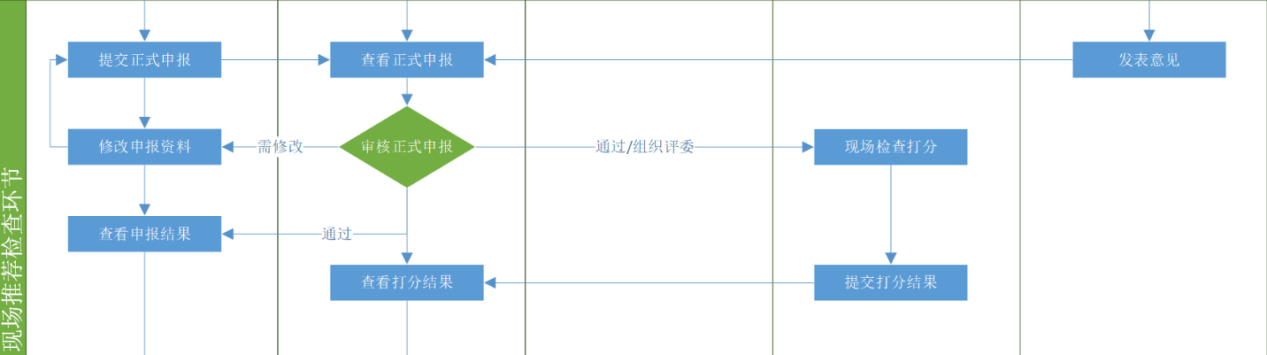
#### 4.系统公告功能模块：发布优质项目通过单位的公告

#### 5.后台管理功能模块：包括申报管理、业务用户管理、系统管理、公告管理

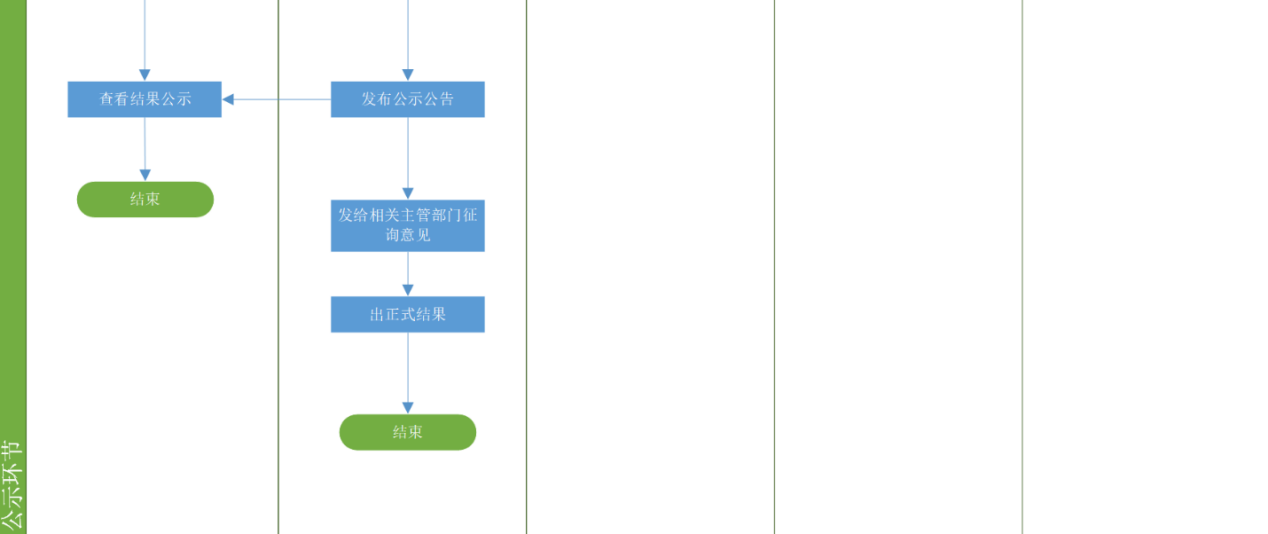
## 第三节 优质结构申报流程











# 第二章 系统登陆

优质结构项目网上申报平台登陆地址：http://yzjg.gczlsh.com/

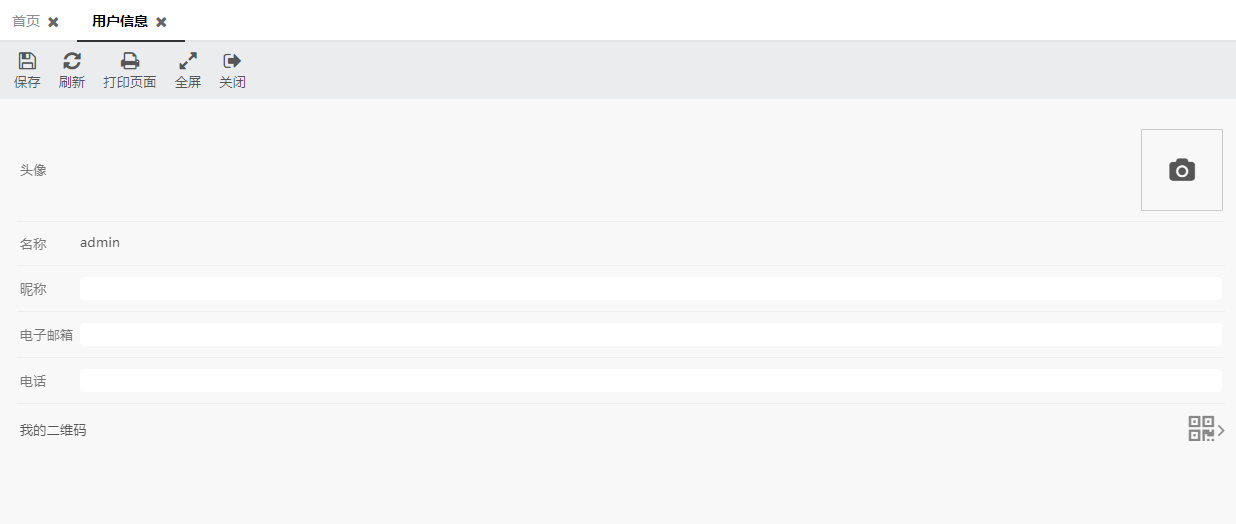
## 登陆

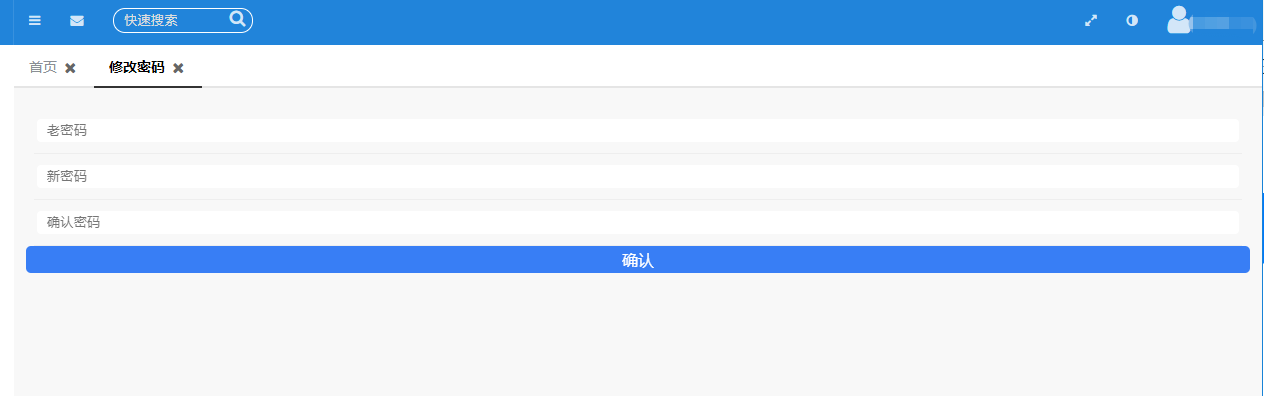
用户的首次登陆的账户名及密码咨询管理办公室



## 个人资料及密码修改





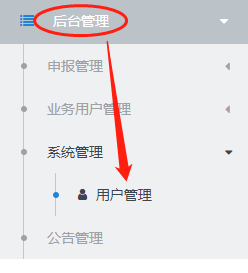


# 第三章 操作说明

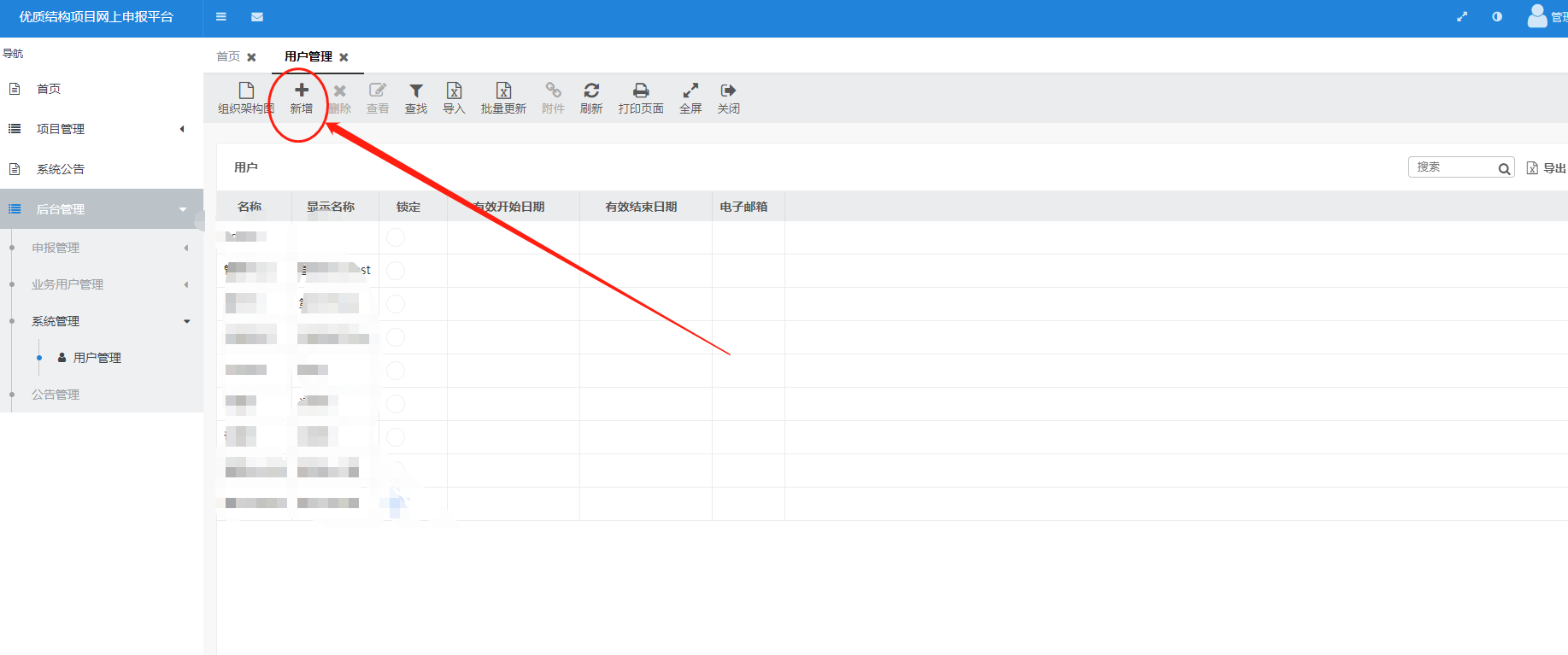
## 第一节 创建所需的部门关联用户

### 1.创建用户

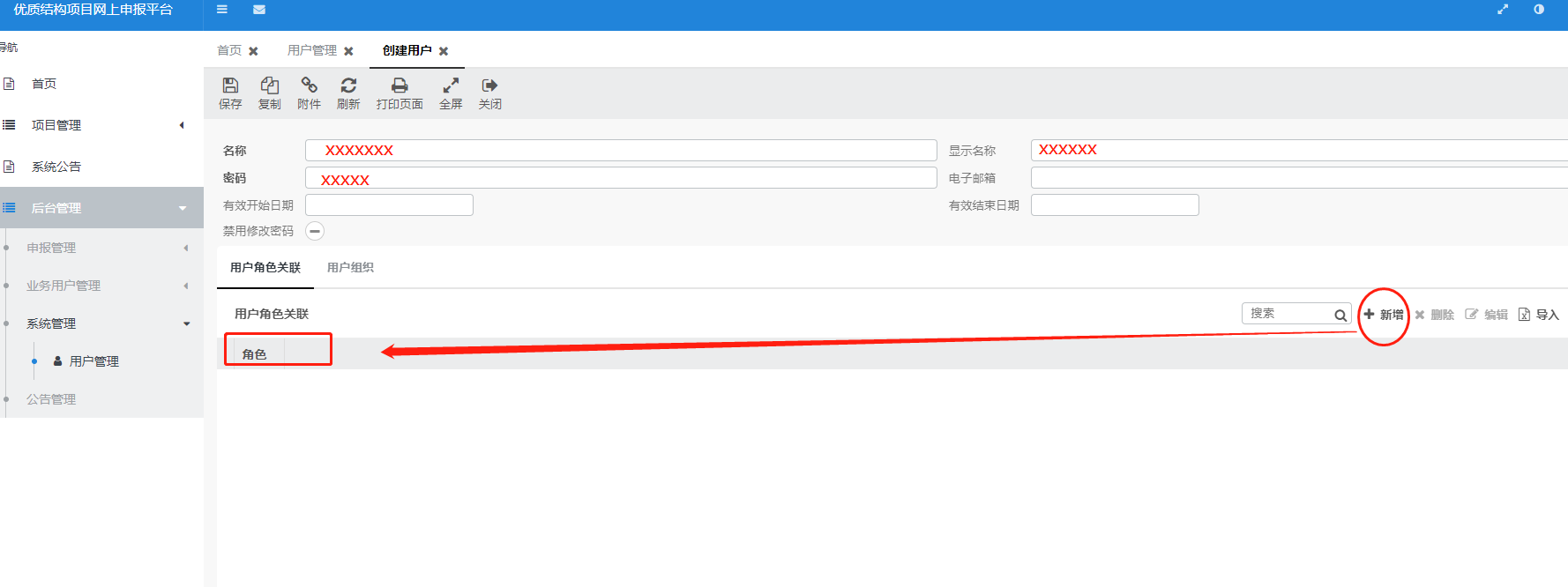
#### 1.1在主菜单，点击【后台管理】，再点开【系统管理】，点击用户管理



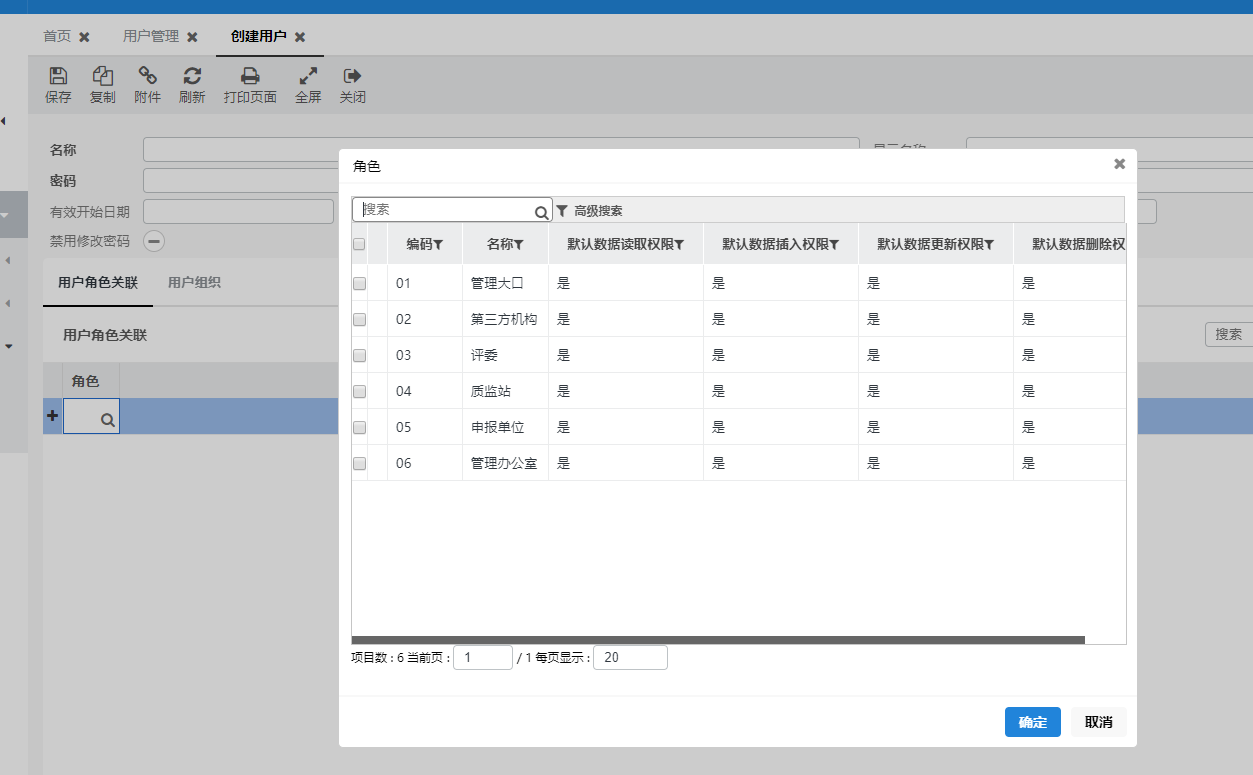
#### **1.2在【用户管理】界面，点击【新增】，打开一个新页面【创建用户】**



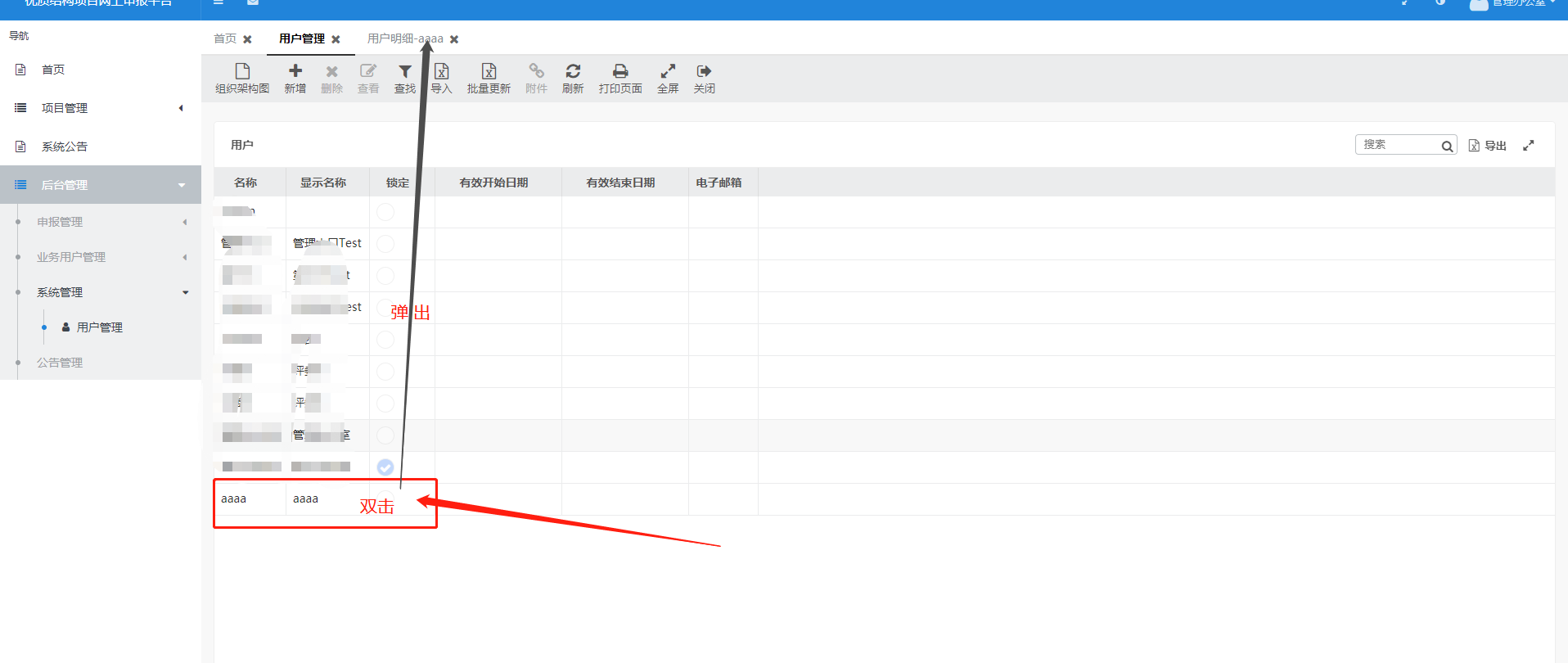
#### **1.3在【创建用户】，填写基础的用户及密码，**

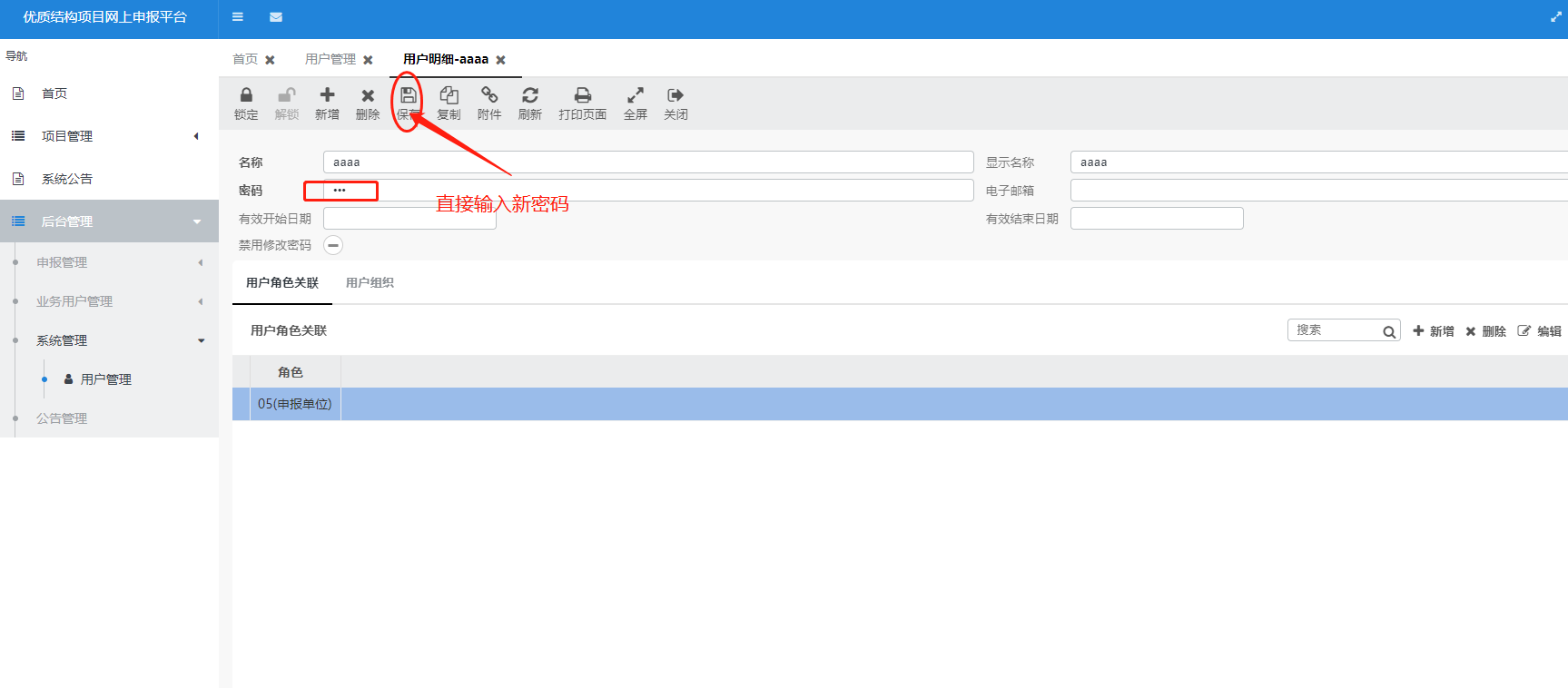


#### 1.4关联所属角色，角色是分配的相对应的权限



#### 1.5如果用户忘记密码，重置密码在【用户管理】搜索此用户直接点开，在【用户明细】，在密码行直接输入新的密码保存。反馈给忘记密码的用户

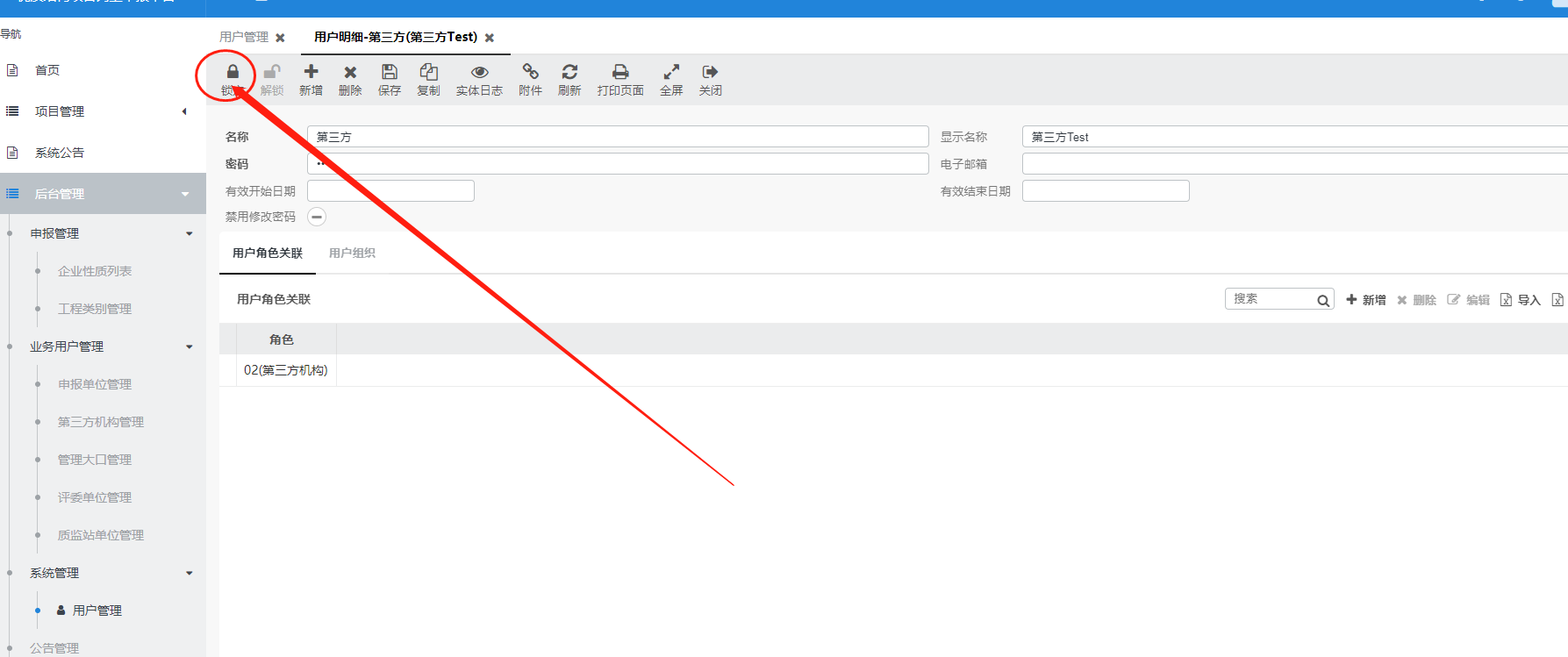




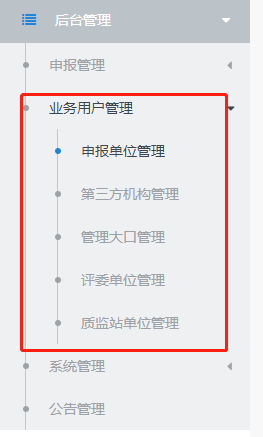
#### 1.6锁定，不用的用户，或者禁止登陆的用户

点击锁定，此用户就不可以登陆了。

点击解锁，此用户就可以登陆了

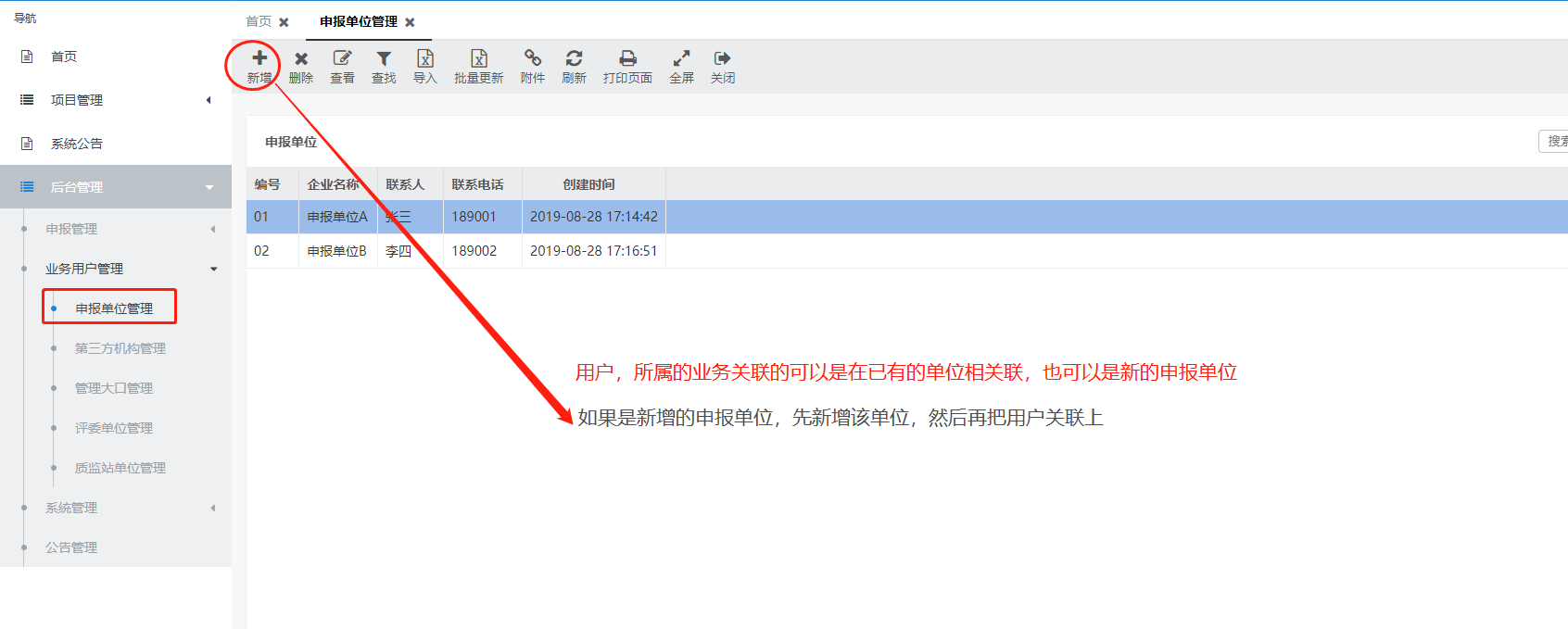


### 2.关联用户所属的单位，创建完成



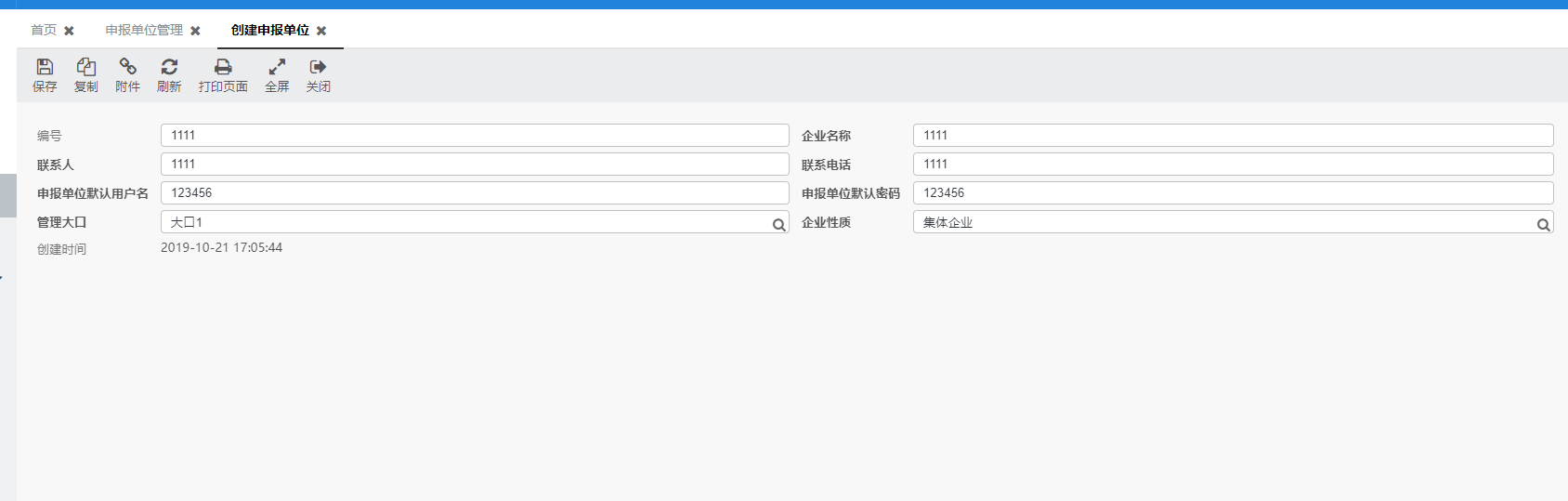
举例：所属为申报单位，在【业务用户管理】子菜单，点开【申报单位管理】

#### 2.1业务关联，关联已有的单位，或者新增单位



#### 2.2新增单位，填写所有信息。

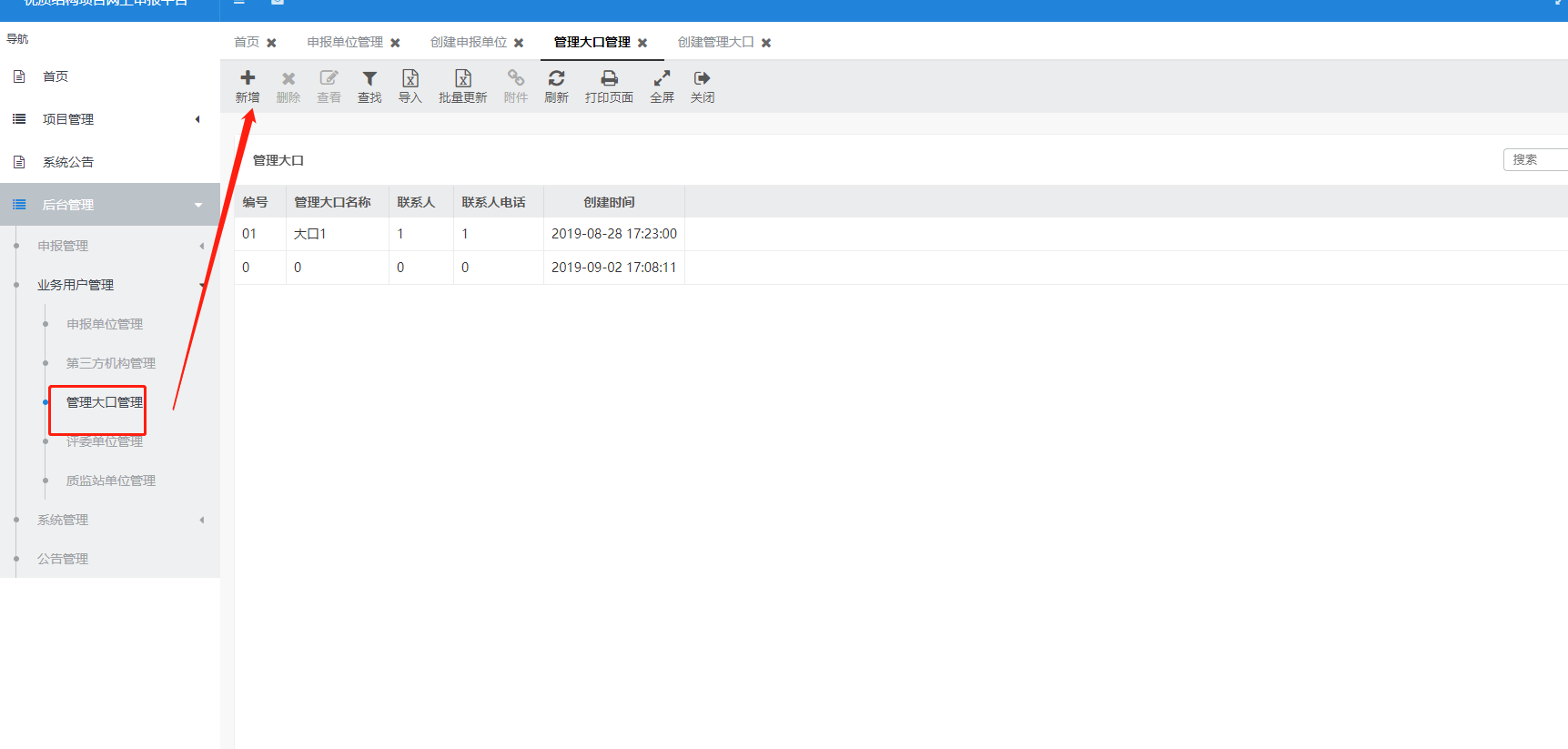
注意：管理大口关联，选取所属的大口关联，如果没有，在【管理大口管理】里面新增

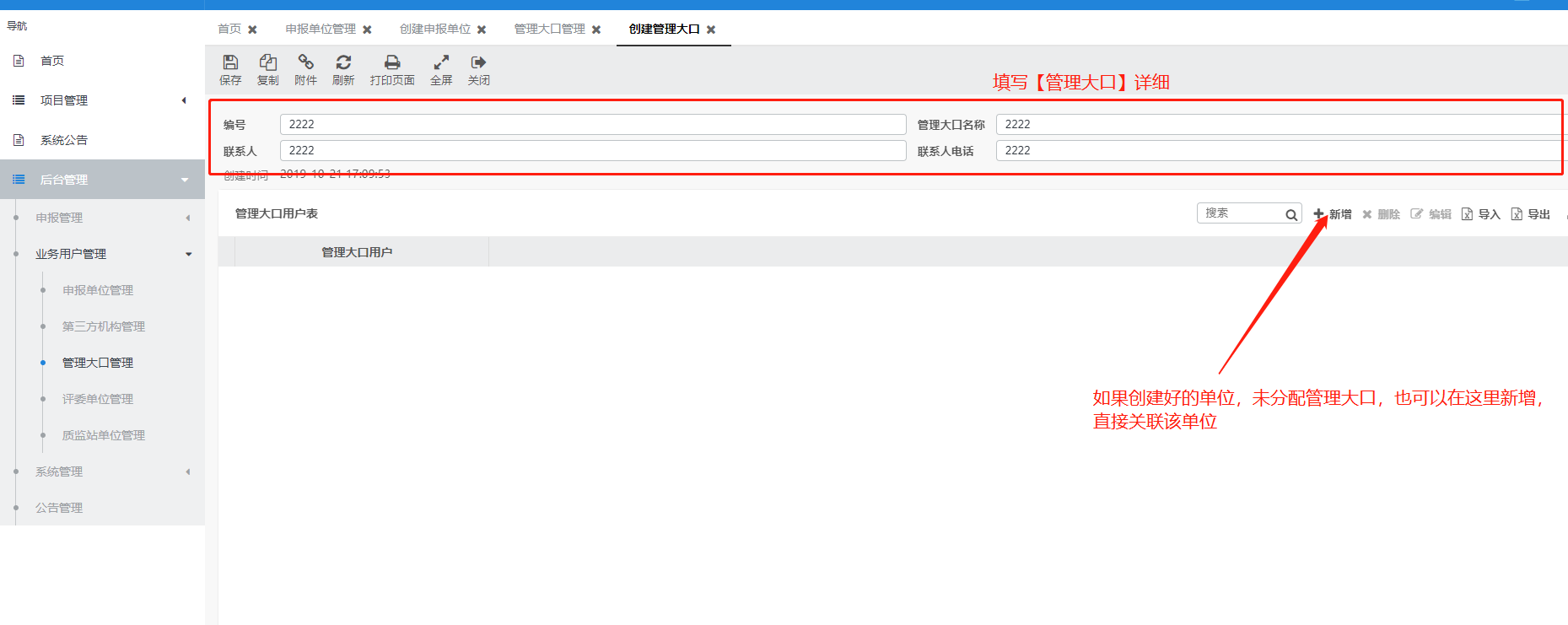


#### 2.3新增管理大口，

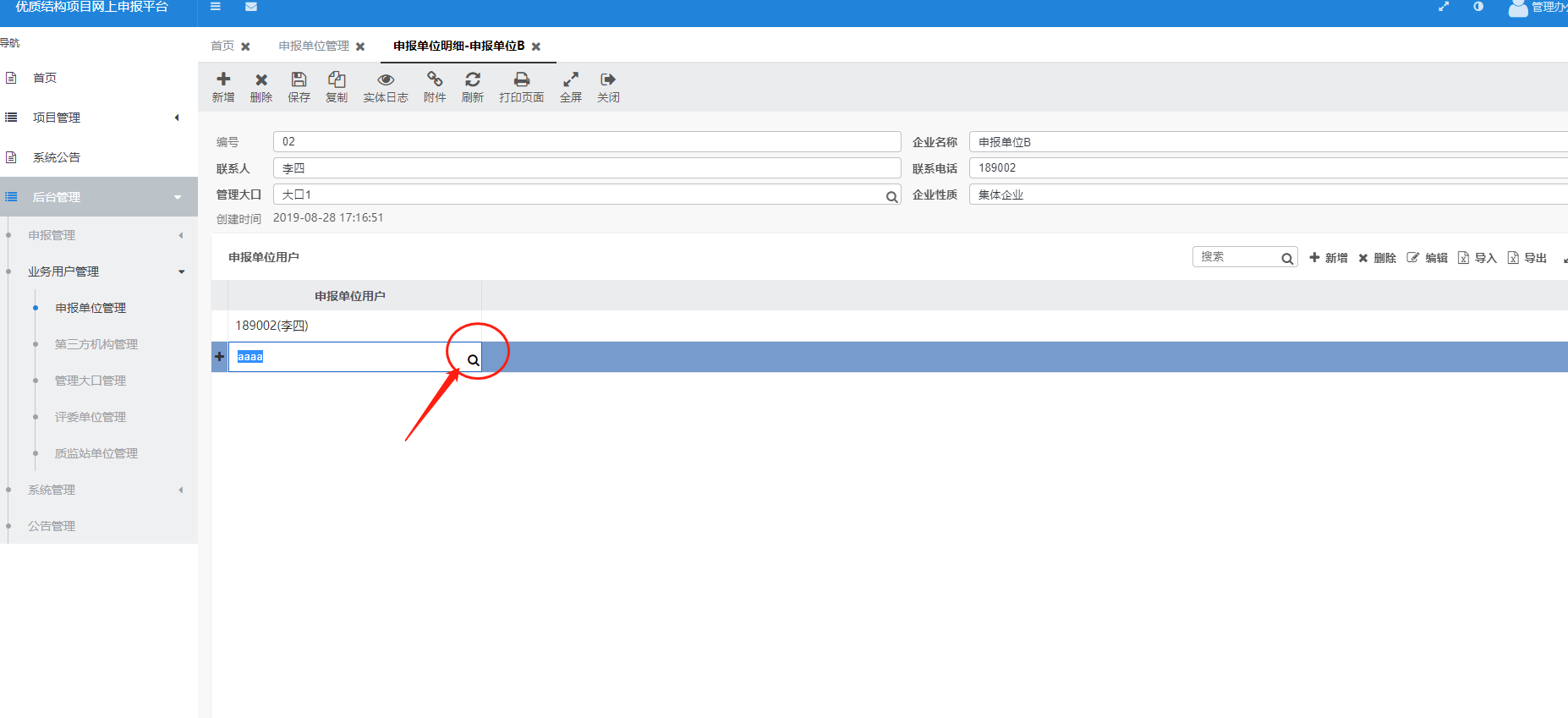
提示：可以关联未分配管理大口的申报单位

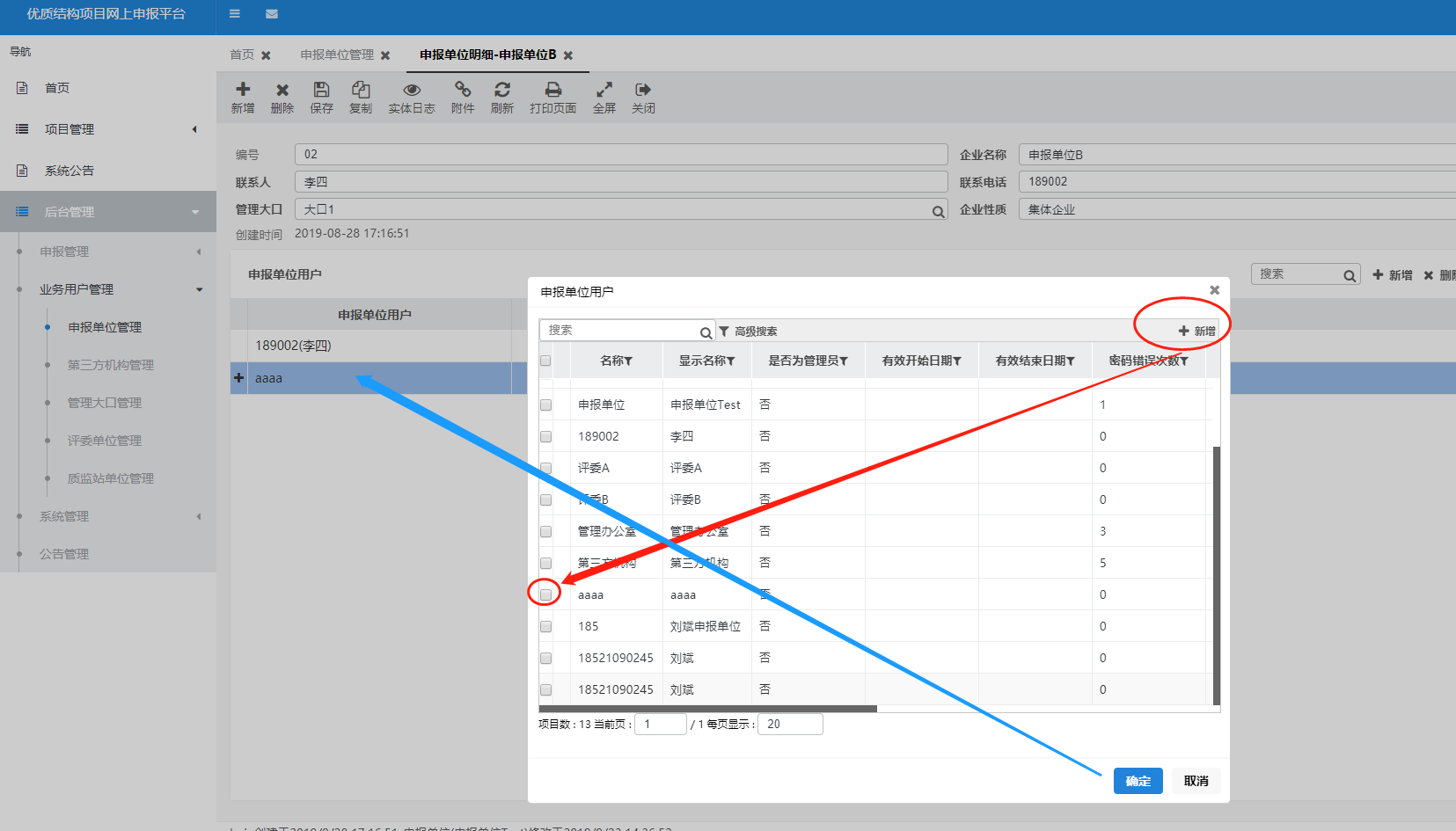
即创建申报单位，和创建管理大口，可以部分先后同时创建，创建后关联对应的业务单位



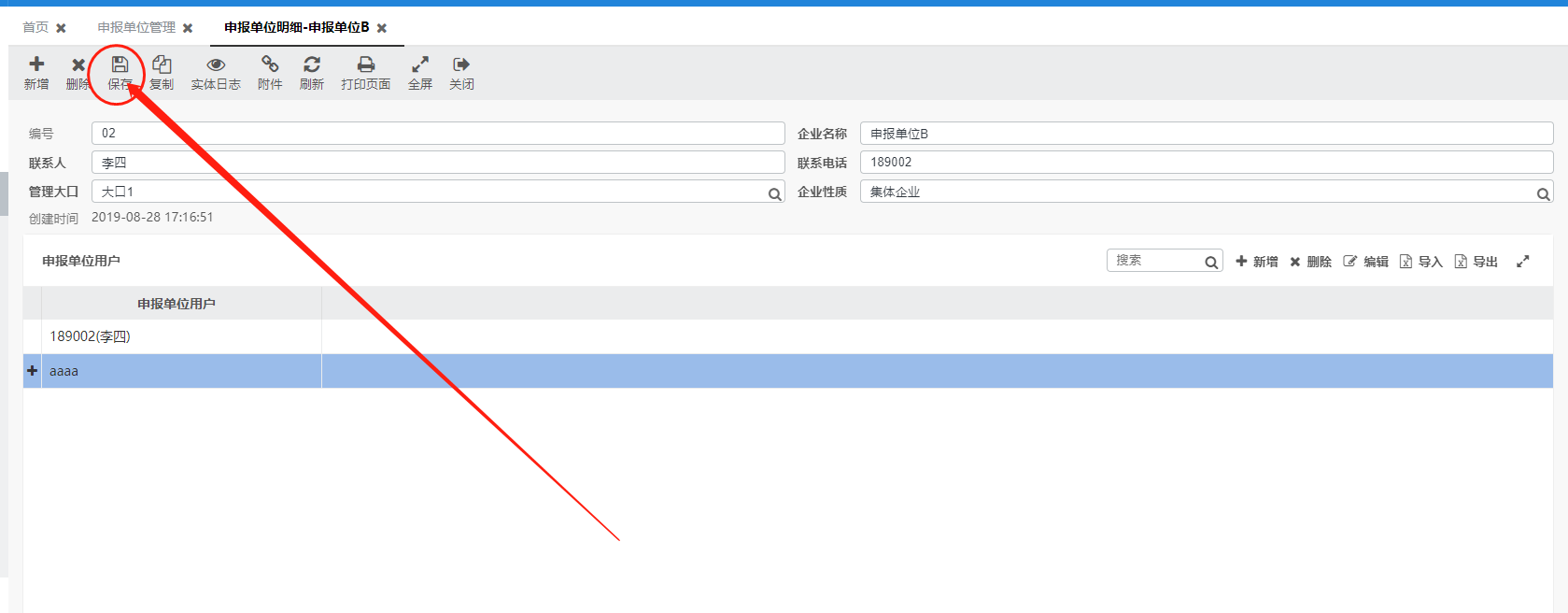


#### 2.4用户关联到所属业务单位，新增【】选取所属单位，



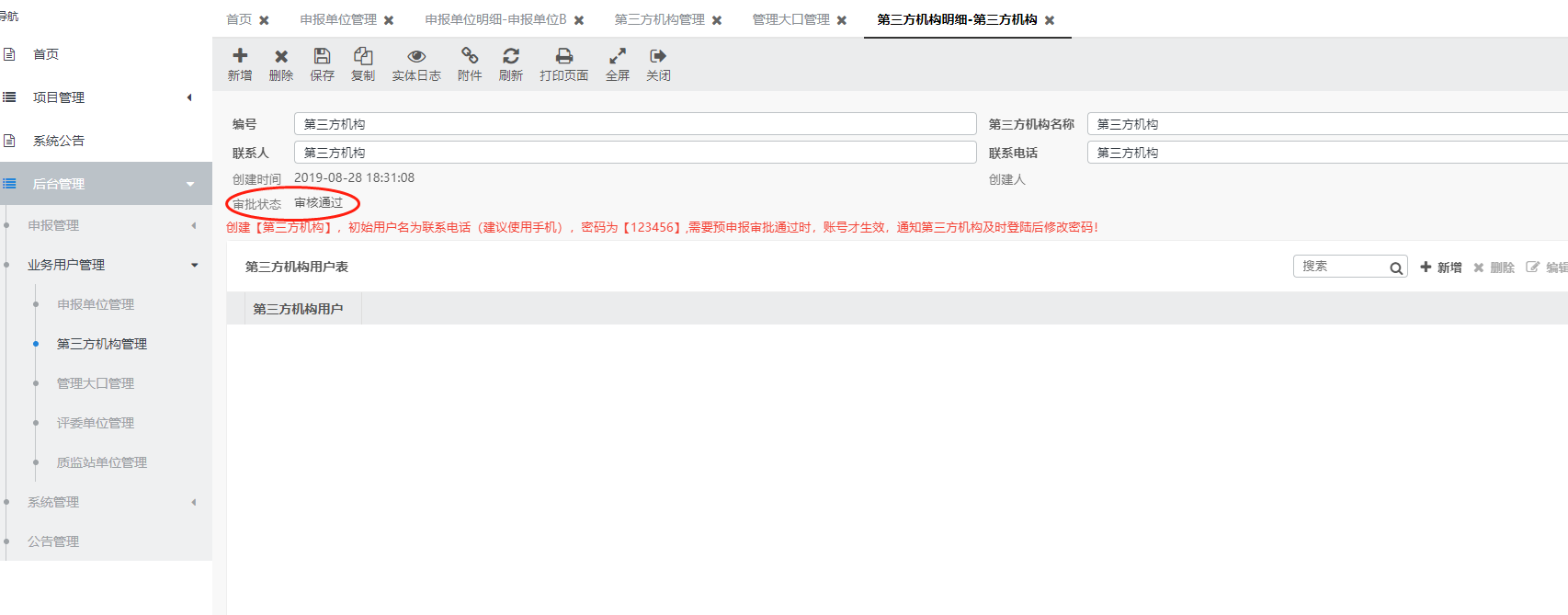


#### 2.5点击【保存】，用户关联完成。



### 【特别提示】

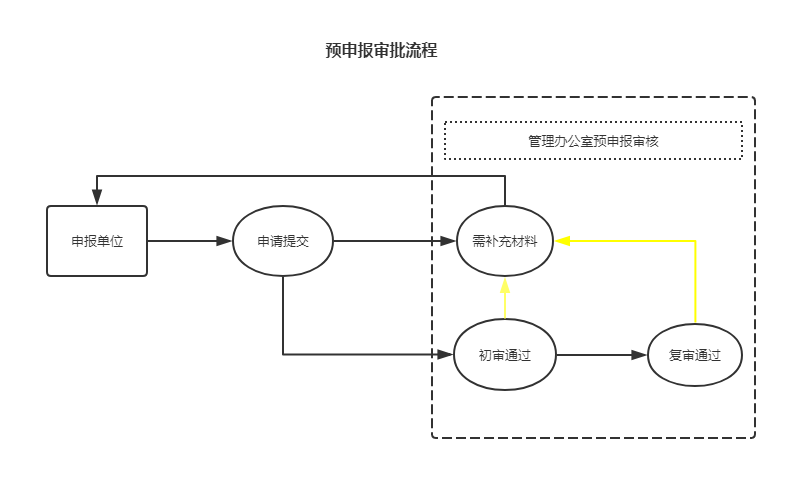
第三方组织机构角色内的，单位有审批状态，若关联的申报单位，申请的项目通过后，会自动变成审批通过的状态



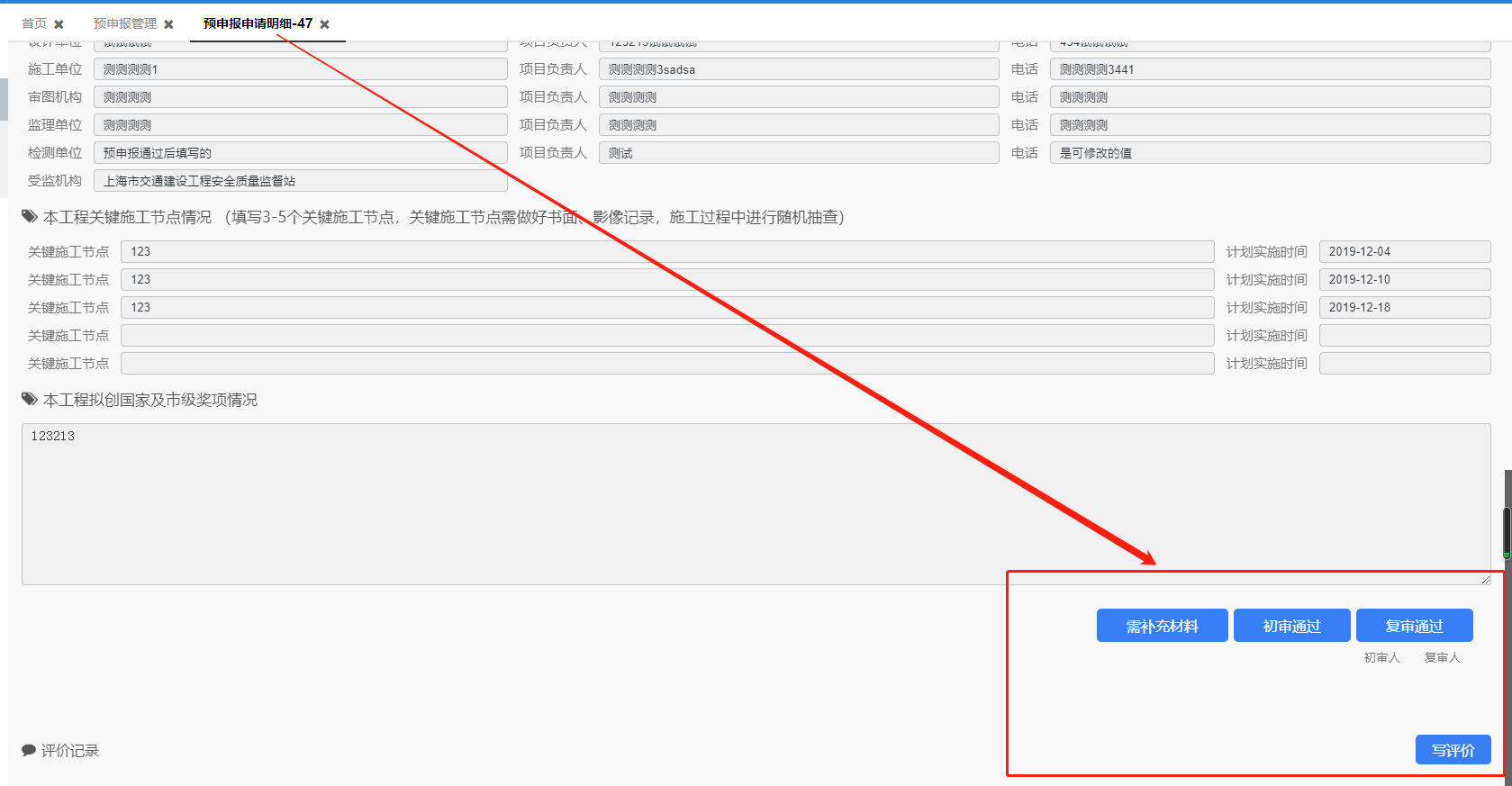
## 第二节 申报功能操作

### 2.1预申报管理主要操作

2.1.2 审批--状态：待审核

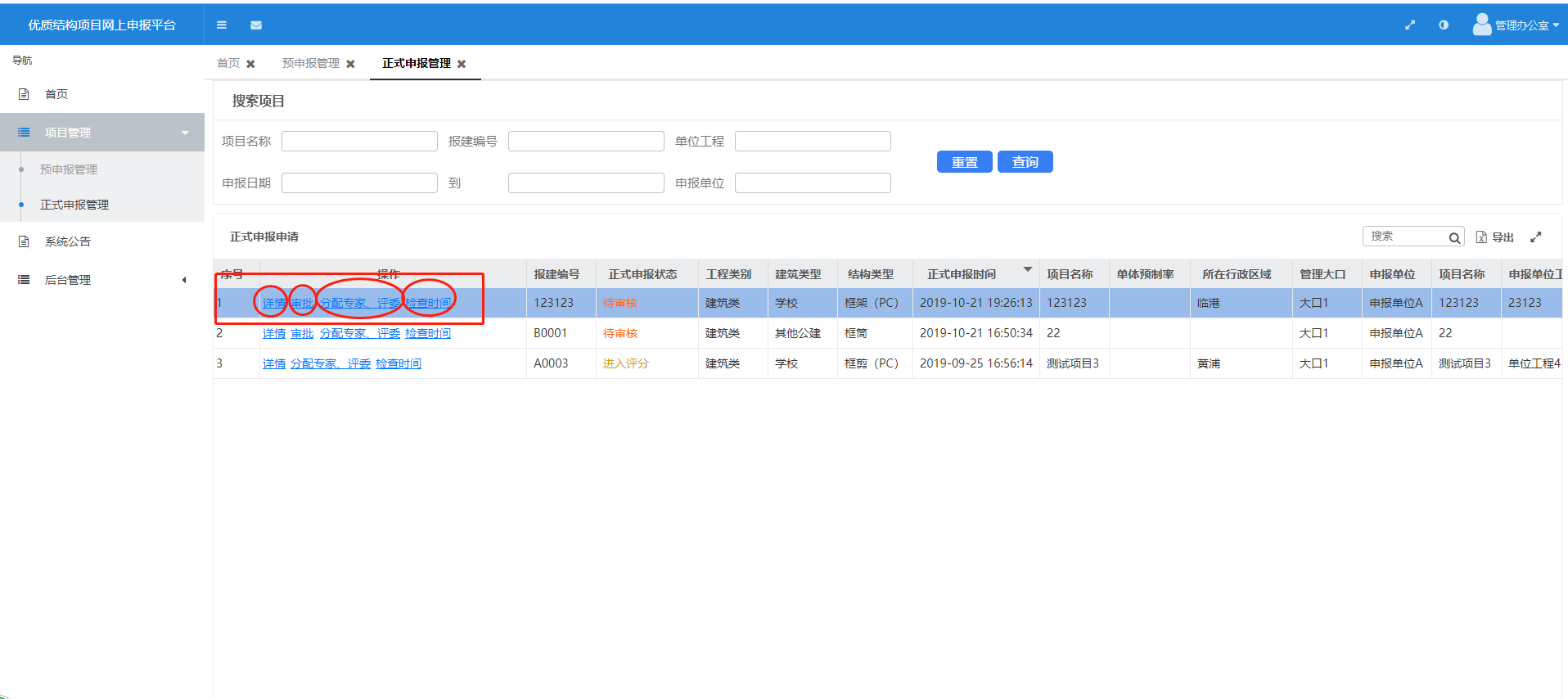




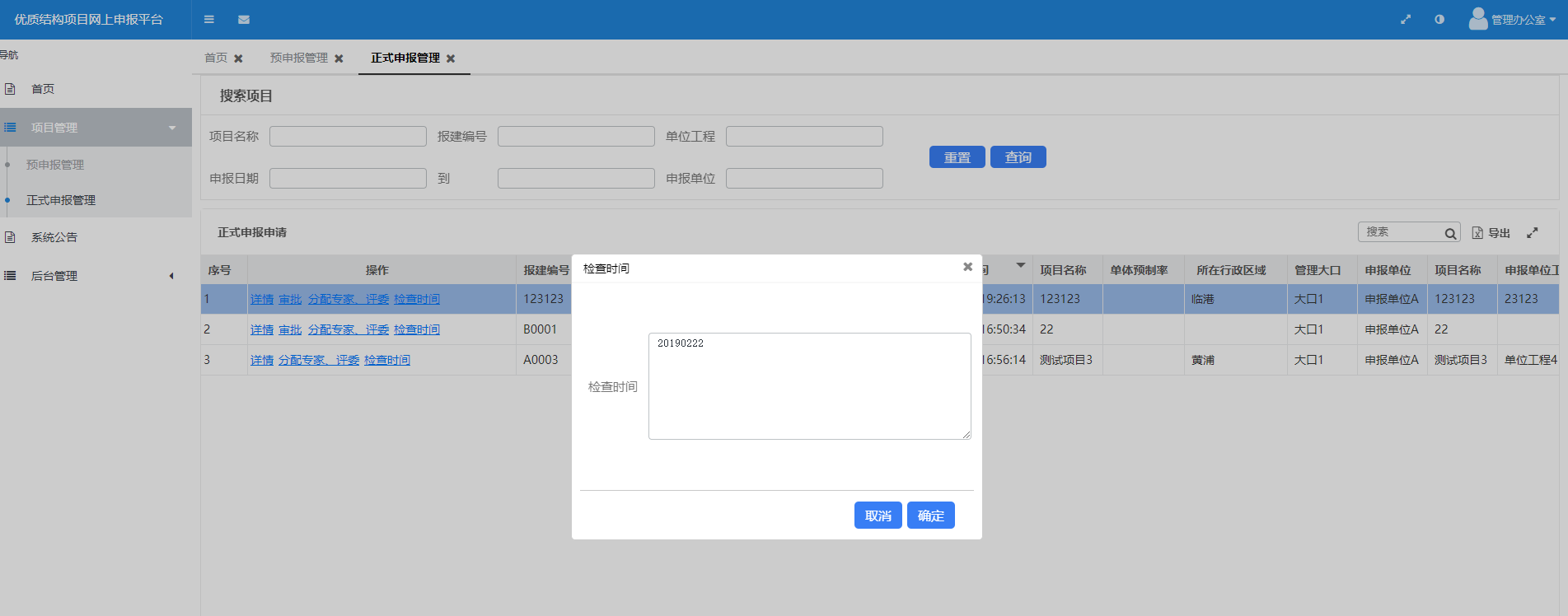


### 2.2正式申报管理主要操作

主要操作分别为：【审批】、【分配专家、评委】、【检查时间】



【检查时间】：写入具体时间请款等提交



【分配专家、评委】，填写专家评分表数据



【审批】：在查看完所有子表后，在【申报详情】，点击所需要的审批操作





